

INFORMATIVA PER I RICHIEDENTI

- ◆ Il diritto di accesso è riconosciuto a chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso
- ◆ Il termine di conclusione del procedimento di accesso è di giorni 30 a far data dalla presentazione alla Struttura competente della domanda, completa di documentazione giustificante il diritto di accesso.
- ◆ Per il ritiro della documentazione richiesta è necessario presentarsi muniti di ricevuta attestante l'avvenuto versamento dei costi di riproduzione così quantificati

<i>da 1 a 4 facciate su foglio A4</i>	<i>Euro 1,00</i>
<i>Per ogni facciata aggiuntiva (formato A4)</i>	<i>Euro 0,25</i>
<i>Fino a 2 facciate su foglio A3</i>	<i>Euro 1,00</i>
<i>Per ogni facciata aggiuntiva (formato A3)</i>	<i>Euro 0,50</i>

Il rimborso è da corrispondersi mediante

- versamento alla Tesoreria dell'Azienda U.S.L. Valle d'Aosta
 - o versamento su conto corrente postale **n 10148112** intestato all'Azienda U.S.L. Valle d'Aosta – Servizio di Tesoreria, indicando come **CAUSALE DIRITTO DI ACCESSO**
- ◆ Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003, si informa che i dati obbligatoriamente raccolti in base alla presente istanza sono destinati unicamente all'istruzione della medesima per i fini di cui alla legge n 241/90 e successive integrazioni e modificazioni e relativo regolamento aziendale attuativo. L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali preclude la possibilità di accedere ai documenti richiesti; l'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli da 7 a 10 del Decreto Legislativo 196/2003. Il titolare di dati è il Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. Valle d'Aosta mentre il responsabile è il Dirigente preposto alla Struttura cui la presente istanza di accesso è rivolta.

Aosta, li _____

Firma _____