VERBALE N.8 DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIVP)

Sede: presso la sede del Controllo di Gestione – Piattaforma Zoom / Presenza

Verbale n.8	Seduta del 06/05/2024	Orario inizio: 10.00	Orario termine: 12.30
Sono presenti:	Dott. Antonello Inglese	Presidente (modalità videoconferenza)	
	Dott. Giovanni Messori Ioli	Membro OIVP (modalità videoconferenza)	
	Dott.ssa Barbara Mitola	Membro OIVP (modalità videoconferenza)	
	Dott. Giuseppe Gandolfo	Dirigente Controllo di Gestione	
	Tiziana Fanny	Segretaria verbalizzante - Ass. Amm. Controllo di Gestione	

Ordine del giorno: Rendicontazioni obiettivi di risultato anno 2023 – Progetti Trasversali 2023

L'incontro ha inizio alle ore 10.00 con Il Dott. Inglese, la Dottoressa Mitola e il Dott. Messori Ioli collegati su piattaforma Zoom.

Viene letto e approvato il verbale N. 7 relativo all'incontro del 23/04/2024.

Si procede alla rivalutazione dell'obiettivo n. 3.o "FAQ redazione atti" dello SCI, l'OIVP dopo aver preso visione del protocollo mandato dalla Dott.ssa Castiglion per quanto richiesto, ha stabilito il raggiungimento dello stesso al 100%.

Il Dott. Inglese ritiene opportuno sollecitare l'RPCT ad effettuare un controllo sugli audit previsti e gli adempimenti di sua competenza relativi alla Trasparenza presenti nella circolare dell'ANAC n. 213 del 23/04/2024 che hanno scadenza il 31/05/2024 e che L'OIVP dovrà valutare in una successiva riunione.

Il Dott. Gandolfo comunica che la lettera ufficiale relativa all'adeguamento dei contratti della Dott.ssa Mitola e del Dott. Messori Ioli a quello del Dott. Inglese nella parte relativa al limite numerico delle sedute, è stata mandata alla Direzione Strategica e non appena riceverà un riscontro lo farà pervenire agli interessati.

Si procede con la rivalutazione di alcuni obiettivi:

Rispetto all'obiettivo n. 5.o "Riduzione tempo di attesa prima visita specialistica" della S.C. Oculistica si ritiene che il punto "B" non sia stato raggiunto, mentre il punto "A" che vale 10 punti, considerate le integrazioni pervenute viene attribuito un raggiungimento pari al 75%.

Non essendo pervenute controdeduzioni da parte del Dott. Castelli, l'obiettivo n. 6.o "Riduzione tempo di attesa prima visita specialistica" della S.C. Urologia viene ritenuto raggiunto al 75% nello specifico solo per il punto "B", applicando lo stesso principio di valutazione utilizzato per l'obiettivo n. 5.o della S.C. Oculistica.

La riunione procede con il controllo del Dipartimento di Prevenzione.

IAOA:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo n. 3.o "Analisi nuovi rischi sanitari".

Viste le rendicontazioni gli obiettivi si ritengono raggiunti al 100%

IAPZ:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo n. 2.o "Piano Regionale Prevenzione PP10 – Misure per il contrasto dell'antimicrobico - resistenza"

Viste le rendicontazioni gli obiettivi si ritengono raggiunti al 100%.

Medicina Legale:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo 3.o "PL 11- DGR 1889/2015".

Viste le rendicontazioni gli obiettivi si ritengono raggiunti al 100%.

Sanità Animale:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo n. 3.o "PanFlu 2021 – 2023" che ha richiesto la verifica successiva rispetto alla pubblicazione di alcune brochure sul sito aziendale.

Tali pubblicazioni risultano essere presenti e correttamente pubblicate, l'obiettivo risulta pertanto raggiunto e viene attribuito un raggiungimento di tutti gli obiettivi pari al 100%.

SIAN:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo n. 2.o "Progetto cuore"

Viste le rendicontazioni gli obiettivi si ritengono raggiunti al 100%.

SISP:

Vengono vagliati gli obiettivi e risultano raggiunti al 100%

SPRESAL:

Vengono vagliati gli obiettivi e in particolare l'obiettivo n. 1.o "Piano Regionale della Prevenzione – PP 06 – Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" per il quale è richiesta l'integrazione alla rendicontazione presente dell'accordo stipulato con l'ITL (Ispettorato Territoriale del Lavoro).

Gli obiettivi vengono valutati raggiunti al 100%

Comparto:

Vengono vagliati gli obiettivi in particolare il n.4.o "Attuazione al D.Lgs 150/2022 (cd Riforma Cartabia)".

Viste le rendicontazioni gli obiettivi risultano raggiunti al 100%.

Direttore del Dipartimento:

Obiettivi raggiunti al 100%

L'incontro prosegue con il controllo del Dipartimento DERA:

MCUA:

Vengono vagliati gli obiettivi in particolare il n.1.o "Pronto Soccorso percorsi di Fast Track".

Viste le rendicontazioni gli obiettivi risultano raggiunti al 100%.

RIA:

Vengono vagliati gli obiettivi in particolare il n. 4.o "Elaborazione del documento riguardante la valutazione del paziente a medio e alto rischio da sottoporre a chirurgia non cardiaca"

Viste le rendicontazioni gli obiettivi risultano raggiunti al 100%.

Terapia del Dolore:

Vengono vagliati gli obiettivi in particolare il n. 3.o "Fibromialgia"

Tale obiettivo viene considerato raggiunto al 60% in quanto è presente la relazione ma secondo l'OIVP manca nel contenuto, è ritenuta lacunosa.

Il Dott. Gandolfo valuterà se chiedere chiarimenti al Dott. Pasquariello Direttore della Struttura.

Comparto:

Vengono vagliati gli obiettivi in particolare il n. 6.o "Prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza"

Viste le rendicontazioni gli obiettivi risultano raggiunti al 100%.

Il Dott. Inglese chiede alla verbalizzante di allegare al verbale del presente incontro un riepilogo conclusivo della percentuale di raggiungimento degli obiettivi di tutte le Strutture da presentare successivamente come proposta da sottoporre al Direttore Generale.

Il Dott. Gandolfo si confronta con il Dott. Inglese sulle attività da svolgere successivamente.

La proposta verrà sottoposta alla Direzione e successivamente si procederà con la relazione sulla Performance che verrà condivisa con l'OIVP per poi essere deliberata, successivamente l'OIVP procederà alla sua validazione.

Si prosegue con il controllo dei Progetti Trasversali che vengono presentati ai presenti.

In particolare vengono vagliati l'obiettivo n. 1 "Revisione gestione sezione pianta organica in Iris Cloud", l'obiettivo n. 13 "Lo sportello itinerante" e il n. 5 "Rilancio/attivazione dei profili social dell'azienda USL della Valle d'Aosta"

Il Dott. Inglese alle ore 12.15 lascia la riunione.

Si continua la valutazione degli obiettivi trasversali, viene vagliato l'obiettivo n. 22 "Copertura turni educatore professionale presso DSM".

Viste le rendicontazioni gli obiettivi trasversali vengono valutati raggiunti al 100%.

Il controllo di tutti i Dipartimenti e dei Progetti trasversali si è concluso.

Il Verbale dell'incontro verrà inviato ai membri via mail per la sua successiva approvazione.

Si ipotizzano delle date che andranno successivamente concordate, per il prossimo incontro utile alla validazione della relazione sulla Performance 2023.

Non ci sono altre osservazioni, la riunione termina alle ore 12.30.

Membri OIVP:

Dott. Antonello INGLESE – Presidente – (f.to digitalmente)

Dott.ssa Barbara MITOLA – Componente - (f.to digitalmente)

Dott. Giovanni MESSORI IOLI – Componente – (f.to digitalmente)

Dott. Giuseppe GANDOLFO – Responsabile COGEST- (f.to digitalmente)

Sig.ra Tiziana FANNY – Verbalizzante - Ass. Amm. Controllo di Gestione

*documento firmato conservato agli atti