

# RADIOLOGIA

Ospedale regionale "Umberto Parini" di Aosta

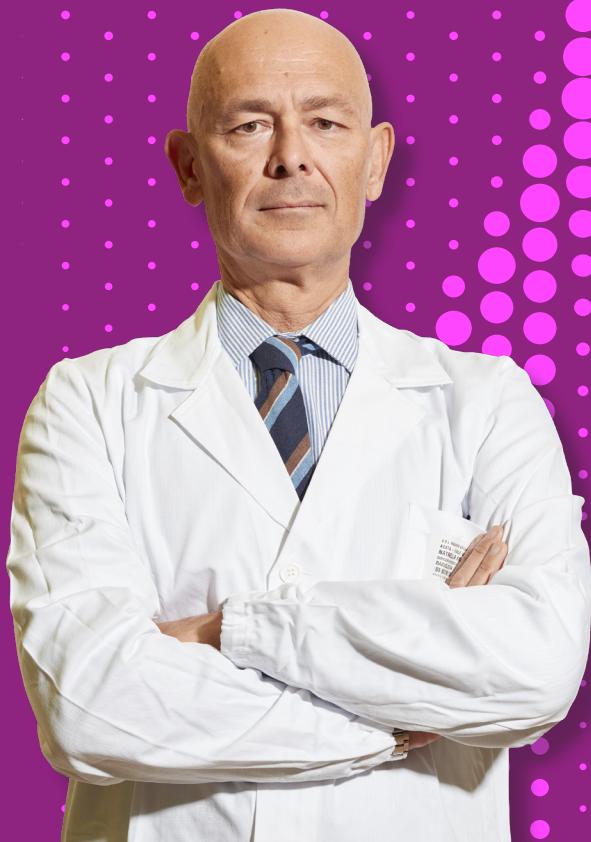
**Direttore: Dottor Massimo Natrella**

**GUIDA  
PER L'UTENTE**





***Direttore: Dottor Massimo Natrella***



## INDICE

Chi siamo e cosa facciamo	4
Attività	5
Informazioni importanti	8
Nota importante per i medici di assistenza primaria (MAP)	15
Informazioni e servizi utili	18
Come riconoscere i nostri professionisti	22

## CHI SIAMO E COSA FACCIAMO

La **Struttura Complessa di Radiologia** si occupa di erogare prestazioni di Radiologia tradizionale e prestazioni di alto livello specialistico di Risonanza Magnetica (RM), Tomografia computerizzata, Radiologia senologica, Ecografia e Radiologia gastroenterica. Inoltre, quale branca ultra-specialistica, opera da decenni una Struttura Semplice di Radiologia Cardiovascolare ed Interventistica identificata come Centro di III livello che si inserisce sempre più nei percorsi diagnostico-terapeutici per il trattamento di molteplici patologie.

Nell'ambito neuroradiologico, la Struttura di Neuroradiologia Interventistica, che si avvale anche della collaborazione di professionisti di livello internazionale provenienti da strutture complesse con esperienza acquisita da alti volumi di attività e complessità di altre regioni italiane, esegue il trattamento - sia in regime di urgenza/emergenza che in elezione - di rivascolarizzazione di ictus ischemici, di embolizzazione di aneurismi cerebrali, di chiusura di malformazioni artero-venose, di gestione e risoluzione di stenosi arteriose dei tronchi sovraortici e del circolo arterioso intracranico.

Particolarmente rilevante è l'attività di mammografia clinica e di screening mammografico di I e II livello. Il Servizio di Senologia della Radiologia eroga circa 9.000 prestazioni all'anno sia di senologia clinica sia di screening.

## SEDE E CONTATTI

### Sede principale

- **Ospedale regionale “Umberto Parini” di Aosta**  
Viale Ginevra 3, corpo B, piano semi-interrato (-1)  
 E-mail radiologia: [radio.aosta@ausl.vda.it](mailto:radio.aosta@ausl.vda.it)  
 E-mail Responsabile Amministrativo: [smartarello@invallee.it](mailto:smartarello@invallee.it)

### Sedi distaccate

- **Presidio ospedaliero del Beauregard di Aosta**  
Via L. Vaccari 5 - piano terreno
- **Casa della Comunità di Morgex**  
V.le del Convento, 5 - piano primo  
 Centralino: 0165 80 93 00
- **Poliambulatorio di Donnas**  
Via Roma, 105 - primo piano  
 Telefono: 0125 80 63 00 - 0125 80 79 49

## ATTIVITÀ

La Struttura Complessa di Radiologia svolge i seguenti esami presso queste sedi:

### **Ospedale regionale “Umberto Parini”**

TC, RM, Radiologia Interventistica ed Angiografia, Ecografia e Radiologia convenzionale

- Pazienti con richiesta del Pronto Soccorso  
tutti i giorni 24 ore su 24
- Pazienti ricoverati con richiesta interna  
Non urgenti: dalle ore 08:00 alle ore 16:00 esclusi i festivi
- Urgenti: 24 ore su 24 tutti i giorni  
Pazienti ambulatoriali con richiesta del medico curante

Secondo il tipo di esame previa prenotazione presso il CUP o presso lo sportello di prenotazione della Radiologia Diagnostica ed Interventistica.

### **Presidio Beauregard**

Mammografia, Ecografia, Radiologia Convenzionale, Esami Contrastografici

- Pazienti ambulatoriali ed interni  
Orario: dalle ore 07:30 alle ore 15:00 dal lunedì al venerdì

### **Casa della Comunità di Morgex**

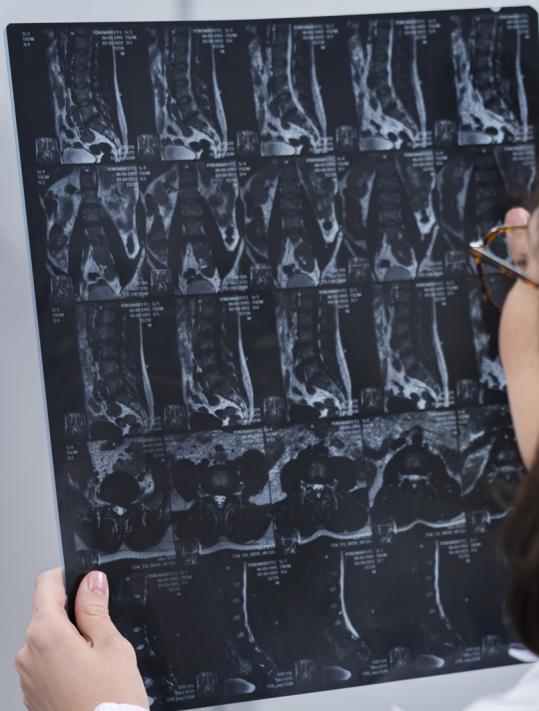
Radiologia convenzionale

- Per le prenotazioni rivolgersi al CUP

### **Casa della Comunità di Donnas**

Radiologia convenzionale, Ecografia e Risonanza Magnetica Articolare.

- Orario: dalle ore 08:30 alle ore 15:00  
Per le prenotazioni rivolgersi al CUP



**Per tutte le informazioni e la modulistica necessaria relativa a:**

- preparazioni ecografie
- preparazioni
- preparazioni RM
- preparazioni TC
- preparazione contrastografici
- ritiro esami (*Referti e immagini su cd*) - i referti sono disponibili per il ritiro normalmente entro 7 giorni lavorativi.

Scansiona il QR code



## INFORMAZIONI IMPORTANTI:

### 1. Cosa devo fare per eseguire un RX torace?

Per l'esecuzione della RX torace è possibile prenotarsi presso gli **sportelli CUP** o telefonicamente al numero 0165 54 83 87 (*da cellulare o da telefono fisso*) muniti di impegnativa del medico curante.

### 2. Gli esami RX possono essere effettuati con accesso diretto o bisogna prenotarli?

Gli esami RX in radiologia vanno tutti prenotati fatta eccezione per gli RX urgenti.

### 3. Posso prenotare un'ecografia al seno e una mammografia tramite telefono?

Si, chiamando il numero 0165 23 12 05 digitando sulla tastiera il numero 2, muniti di impegnativa del medico curante.

### 4. Ho un'impegnativa per un'ECO o una TAC o una RM urgente, cosa devo fare?

Le TAC, le RM o le ecografie urgenti verranno fatte valutare ad un medico che indicherà i tempi e la modalità di prenotazione.

### 5. Ho un'impegnativa non urgente per un esame prenotabile dalla Radiologia, come posso sapere i tempi di attesa?

Consultando la pagina dedicata sul sito AUSL alla pagina home > tempi di attesa prime visite e esami strumentali; per gli esami non in elenco è possibile trasmettere un'e-mail all'indirizzo **radio.aosta@ausl.vda.it** indicando nel testo esclusivamente il tipo di esame prescritto.

**Attenzione:** il canale della e-mail è considerato un canale di trasmissione non sicuro e **non può essere utilizzato per l'invio di documentazione e dati sanitari**.

## 6. Devo spostare una prenotazione fatta dalla Radiologia, cosa devo fare?

- Posso recarmi personalmente o mandare un delegato presso lo sportello di Radiologia dell'Ospedale regionale "Umberto Parini" dalle ore 08:00 alle ore 15:00 munito di impegnativa ed eventuale documentazione specialistica;
- Posso recarmi personalmente o mandare un delegato presso gli **sportelli CUP** del territorio, munito di impegnativa ed eventuale documentazione specialistica. Gli operatori trasmetteranno la documentazione alla struttura di Radiologia;
- Posso trasmettere un'e-mail all'indirizzo **radio.aosta@ausl.vda.it** indicando nel testo il numero di telefono per essere contattato per lo spostamento della prenotazione.

**Attenzione:** l'e-mail è considerato un canale di comunicazione non sicuro pertanto **non può essere utilizzato per l'invio di documentazione e dati sanitari**.

## 7. Posso prenotare tramite telefono risonanze (RM) e Tac (TC)?

Se non urgenti, le TC e le RM senza mezzo di contrasto possono essere prenotate direttamente agli **sportelli CUP** oppure telefonicamente al numero 0165 54 83 87 (*da cellulare o da telefono fisso*) dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:30; le TC e le RM con mezzo di contrasto possono essere prenotate direttamente agli **sportelli CUP**.

## 8. Devo prenotare una visita radiologica, come devo fare?

Se non urgente, la visita radiologica può essere prenotata direttamente agli **sportelli CUP** oppure telefonicamente al numero 0165 54 83 87 (*da cellulare o da telefono fisso*) dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 16:30.

## 9. Ho una richiesta urgente di RX cosa devo fare?

Per gli esami RX urgenti presentarsi dal lunedì al venerdì dalle ore 08:00 alle ore 19:00 presso la Radiologia del Parini; nelle giornate di sabato, domenica e festivi presentarsi dalle ore 10:30 alle ore 19:00 presso la Radiologia del Parini.

## 10. Come posso fare per disdire la prenotazione?

Le prenotazioni devono essere disdette 48 ore prima della data dell'esame, telefonando:

1. per esami prenotati direttamente in Radiologia, se non si necessita di un nuovo appuntamento rivolgersi al **Cup Telefonico** dalle ore 08:00 alle ore 16:30 da lunedì a venerdì al n° 0165 54 83 87
2. per il trasferimento di esami gestiti direttamente dalla Radiologia recarsi presso lo sportello Radiologia dell'ospedale Parini dalle ore 08:00 alle ore 15:00 da lunedì a venerdì o presso **lo sportello CUP** più vicino.

## 11. Se non disdico la prenotazione 48 ore prima cosa succede?

- La mancata disdetta comporta l'applicazione di una sanzione pari al valore del ticket maggiorato di 6,00 euro per le spese di spedizione (malum);
- Coloro che vorranno presentare eventuali giustificazioni relative alla mancata disdetta, potranno presentarle all'**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)** dell'Azienda USL entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento.

## 12. Come devo fare per prenotare un esame a pagamento?

- Presso la sede del Poliambulatorio Specialistico di Via Guido Rey, 3 è attivo il **CUP Libera Professione Intramoenia** dedicato esclusivamente alla prenotazione delle prestazioni in libera professione intramoenia, sia telefonica, sia diretta, dal lunedì al venerdì dalle ore 13:30 alle ore 20:00 e il sabato dalle ore 08:00 alle ore 12:30. Recapito telefonico 0165 54 82 75.
- Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito [www.ausl.vda.it](http://www.ausl.vda.it) nell'area dedicata alla **Libera Professione Intramoenia**.

## 13. Devo prendere sempre il numero prima di accedere a qualsiasi sportello?

- Per eseguire esami radiologici prenotati prendere il numero "accettazione" e attendere di essere chiamati allo sportello;
- Per prenotare prendere il numero "prenotazione" e attendere di essere chiamati allo sportello;

- Per gli esami radiologici prenotati dopo le ore 15:00 **non occorre** prendere alcun numero ma rivolgersi direttamente allo sportello di accettazione e prenotazione per pazienti interni.

#### **14. Quanto tempo devo aspettare per eseguire l'esame dopo aver fatto l'accettazione?**

L'ordine di chiamata dei pazienti nelle sale radiologiche avviene tenendo conto dell'orario di prenotazione, dell'orario di arrivo e della priorità di urgenza. Eventuali ritardi sono da attribuire all'arrivo di pazienti provenienti da Pronto soccorso oppure di pazienti ricoverati che devono eseguire esami urgenti. Nella stessa sala d'attesa sono inoltre presenti pazienti che devono eseguire le indagini radiologiche in sale differenti e pertanto l'ordine delle chiamate varia a seconda dell'esame da eseguire e della disponibilità della diagnostica in cui si esegue l'esame.

#### **15. Se si tiene conto dell'orario di arrivo e delle urgenze, a cosa mi serve prenotare?**

La prenotazione è fondamentale, in quanto con essa si ha diritto all'esecuzione della prestazione richiesta.

#### **16. Devo essere accompagnato se devo eseguire esame radiologici senza o con mezzo di contrasto?**

- Il paziente maggiorenne non deve essere necessariamente accompagnato.
- Il paziente minorenne deve essere accompagnato in quanto il genitore o tutore legale deve firmare il modulo per il consenso all'esecuzione di esami che prevedono l'utilizzo di radiazioni ionizzanti. In caso in cui il paziente abbia eseguito premedicazione antiallergica è consigliabile farsi accompagnare.

#### **17. Qual è l'importo del ticket?**

- L'importo del ticket viene fornito dagli **sportelli CUP** mediante esibizione dell'impegnativa o direttamente alle macchinette Totem Bassilichi, se si è già prenotati, inserendo la tessera sanitaria.
- L'importo da pagare varia in relazione alla prestazione da eseguire

## **18. Quali documenti devo portare il giorno dell'esame?**

- impegnativa;
- ticket pagato o esenzione;
- eventuali moduli e/o consensi compilati dal curante o dal medico prescrittore;
- precedenti/documentazione/richieste specialistiche inerenti la visita da eseguire.

## **19. È possibile anticipare l'esame?**

Nel caso in cui vengano fornite sedute aggiuntive o nel caso si liberino dei posti causa disdetta, il personale della Radiologia provvede ad anticipare le prenotazioni contattando telefonicamente i pazienti.

## **20. In caso di anticipo dell'esame da parte della Radiologia devo disdire la prenotazione?**

No, se ne occupa il personale amministrativo della Radiologia che l'ha contattata.

## **21. Quali sono i documenti di riconoscimento che posso presentare il ritiro degli esami?**

- carta d'identità
- patente di guida
- passaporto
- libretto di pensione
- tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato
- patente nautica
- porto d'armi
- patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici

## **22. Posso ritirare l'esame di qualcun altro?**

Sì, bisogna essere in possesso di delega firmata da chi ha fatto l'esame, e presentare il documento di entrambi.

Nel caso in cui l'esame sia stato eseguito da un minorenne è necessario che venga un genitore con il proprio documento di riconoscimento o un delegato del genitore purché sia maggiorenne ed in possesso dell'apposita delega e del documento del genitore.

Se l'esame è stato eseguito da un soggetto con tutore/curatore o amministratore di sostegno può essere ritirato da uno di questi esibendo il proprio documento di riconoscimento unitamente all'attestato rilasciato dalle autorità competenti, oppure può essere ritirato da un delegato purché sia maggiorenne ed in possesso di apposita delega e del documento del tutore.

### **23. Ho ritirato il referto ora cosa devo fare?**

L'esito degli esami radiologici deve essere visionato dal medico richiedente o dal suo medico di medicina generale.

### **24. Potete spedire gli esiti a domicilio?**

Gli esami radiologici non vengono spediti a domicilio ma possono essere visualizzati sul FSE o su internet tramite username e password che le sono stati consegnati al momento dell'accettazione (*attenzione: saranno disponibili per un periodo temporale stabilito in 10 gg consecutivi*) e tale opzione è disponibile solo per i pazienti esterni. Gli esiti dovranno comunque essere ritirati presso lo sportello dedicato (*a meno che non sia stata fatta esplicita richiesta di "non ritiro" tramite apposito modulo*).

### **25. Come posso richiedere copia dei referti e immagini degli esami radiologici?**

Per richiedere copie dei referti e immagini degli esami radiologici verificare le informazioni disponibili sul sito [www.ausl.vda.it](http://www.ausl.vda.it) nell'area dedicata alle Cartelle cliniche.

### **26. Quali sono i giorni e gli orari di apertura dello sportello per il ritiro dei referti?**

Lo sportello per il ritiro dei referti degli esami eseguiti in Radiologia dell'Ospedale regionale "Umberto Parini" e del Presidio ospedaliero del Beauregard è centralizzato e si trova presso lo sportello del CUP n° 1 di V.le Ginevra, è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 15:30.

## 27. Come posso prenotare gli esami radiologici non prenotabili da CUP?

- Il paziente o un suo delegato, presentandosi direttamente allo sportello di Radiologia c/o l'Ospedale Parini dalle ore 08:00 alle ore 15:00 muniti di impegnativa ed eventuale documentazione specialistica.
- Il paziente o un suo delegato, presentandosi presso gli **sportelli CUP** del territorio, muniti di impegnativa ed eventuale documentazione specialistica. Gli operatori trasmetteranno la documentazione alla struttura di Radiologia mediante un sistema di comunicazione interno criptato.

Per tutti i casi elencati non viene assegnato subito l'appuntamento ma viene presa in carico la richiesta e il paziente verrà ricontattato.

## 28. A che ora devo presentarmi il giorno dell'appuntamento?

Il paziente deve presentarsi nell'orario riportato sulla cedola di prenotazione, ad eccezione degli esami per i quali la Radiologia ha fornito indicazioni diverse.



## **NOTA IMPORTANTE PER I MEDICI DI ASSISTENZA PRIMARIA (MAP):**

La direttiva UE 1997/43 stabilisce i principi generali della protezione dalle radiazioni di soggetti sottoposti ad esposizioni radianti per indagini di carattere medico.

L'articolo 6 della Direttiva Comunitaria stabilisce che gli Stati membri provvedano affinchè vengano fornite a coloro che prescrivono indagini con esposizioni radianti le relative raccomandazioni.

La Direttiva 97/43 è stata recepita in Italia con il D.Lgs. 187/2000, successivo abrogato e sostituito dal D.Lgs 101/2020 che attua la più recente direttiva 2013/59.

In tale decreto l'art. 161 stabilisce che Il Ministero della Sanità adotta linee guida per le procedure inerenti le pratiche radiologiche clinicamente sperimentate, nonché le raccomandazioni ai prescriventi relative ai criteri di riferimento, ivi comprese le dosi, per le esposizioni mediche che consentono di caratterizzare la prestazione sanitaria connessa..."

Le Linee Guida sono state pubblicate nel 2015 dal Ministero della Salute.

Queste Linee Guida rappresentano il risultato del lavoro di una Commissione che con il supporto dell'Istituto Superiore di Sanità , delle Società Scientifiche di settore, della Società Italiana di Medicina Interna, oltre a rappresentanze dei Direttori Sanitari, che ha rivisitato l'ultima edizione *"Making the best use of a department of Clinical Radiology. Guide lines for doctors"* elaborato dal Royal College of Radiology unitamente alla Associazione Europea di Radiologia e all'Associazione Europea di Medicina Nucleare.

Tale documento è stato validato e condiviso dalla Società Italiana di Radiologia Medica (SIRM), dall'Associazione Italiana di Medicina Nucleare (AIMN), dall'Associazione Italiana di Neuroradiologia (AINR) e dall'Associazione Italiana di Fisica Medica (AIFM).

La protezione del rischio da radiazioni costituisce oggi un ottimo esempio di come possano essere trattati gli aspetti sanitari che quasi sempre accompagnano lo sviluppo e l'evoluzione di nuove tecnologie.

I principali cardini della Radioprotezione sono la GIUSTIFICAZIONE della indagine, la OTTIMIZZAZIONE del punto di vista tecnico e la LIMITAZIONE DELLE DOSI.

## **Il principio di giustificazione è così esplicitato nell'art. 5 c. 1 del D. Lgs 101/2020:**

1. È vietata l'esposizione non giustificata.
2. Le esposizioni mediche devono mostrare di essere sufficientemente efficaci mediante la valutazione dei potenziali vantaggi diagnostici o terapeutici complessivi da esse prodotti, inclusi i benefici diretti per la salute della persona e della collettività rispetto al danno alla persona che l'esposizione potrebbe causare, tenendo conto dell'efficacia, dei vantaggi e dei rischi di tecniche alternative disponibili, che si propongono lo stesso obiettivo, ma che non comportano un'esposizione, ovvero comportano una minore esposizione alle radiazioni ionizzanti.

### **In particolare:**

- tutti i nuovi tipi di pratiche che comportano esposizioni mediche devono essere giustificate preliminarmente prima di essere generalmente adottate;
- i tipi di pratiche esistenti che comportano esposizioni mediche possono essere riveduti ogni qualvolta vengano acquisite prove nuove e rilevanti circa la loro efficacia o le loro conseguenze;
- il processo di giustificazione preliminare e di revisione delle pratiche deve svolgersi nell'ambito dell'attività professionale specialistica tenendo conto dei risultati della ricerca scientifica.

Il D. Lgs 101/2020 prende in considerazione la richiesta di prestazioni radiologiche definendo regole atte a garantire l'appropriatezza delle richieste sotto il profilo protezionistico; in particolare detta regole pratiche per la compilazione, valutazione ed accoglimento delle richieste radiologiche.

- la richiesta di prestazioni può essere avanzata solo da chi ha titolo per farla. Il D. Lgs 101/2020 riserva la richiesta al "prescrivente" definito (Art. 52 c. 1) come il medico chirurgo e l'odontoiatra iscritti nei rispettivi albi.
- il "prescrivente" medico od odontoiatra deve possedere nozioni adeguate per una corretta prescrizione.

L'art. 181 c. 1 obbliga all'introduzione dell'insegnamento della radioprotezione medica nei corsi di laurea in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria.

In questa pubblicazione sono definite le linee guida di riferimento per indagini di diagnostica per immagini in modo che tutti gli esami siano giustificati ed ottimizzati.

**Il grado di evidenza circa le affermazioni riportate in questo lavoro è così indicato:**

- studi a controllo random, meta-analisi, rassegne sistematiche
- studi sperimentali e osservazionali
- altre evidenze per le quali il parere si basa sull'opinione di esperti con l'approvazione di autorità riconosciute.

L'obiettivo primario che si attende dall'utilizzo di queste linee guida è una riduzione del numero di esami radiologici inappropriatamente richiesti ed eseguiti. Tali sono quelli che non valgono ad aggiungere valore al sospetto diagnostico del clinico né a correggerlo così, come quelli che non sono utili a modificare la gestione clinica del paziente. Questi esami conducono allo spreco di risorse già limitate, all'allungamento dei tempi di attesa e, se eseguiti con radiazioni ionizzanti, ad una indebita irradiazione del paziente e ad un aumento della dose collettiva alla popolazione.

Obiettivo secondario ma non meno importante è quello di contribuire a migliorare ed incrementare i contatti tra il medico curante e lo specialista in DPI nell'ottica della ottimizzazione dei percorsi diagnostici e quindi di una migliore utilizzazione delle risorse con rilevante beneficio sia per la salute individuale sia per i costi sostenuti dal SSN.

## INFORMAZIONI E SERVIZI UTILI

Centralino unico: 0165 54 31

PEC: [protocollo@pec.ausl.vda.it](mailto:protocollo@pec.ausl.vda.it)

### SEDI

- Ospedale regionale "Umberto Parini" - Viale Ginevra, 3
- Presidio ospedaliero del Beauregard - Via Vaccari, 5
- Sede c.d. "ex maternità" - via Saint-Martin-de Corléans, 248

### PUNTI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA

Ospedale regionale "Umberto Parini" – all'ingresso  
attivo 7 giorni su 7, dalle ore 06:00 alle ore 22:00 telefono: 0165 54 32 45

Presidio ospedaliero del Beauregard – all'ingresso  
attivo 7 giorni su 7, 24 ore su 24 telefono: 0165 54 54 09

### MACCHINETTE PAGAMENTO TICKET

#### Ospedale regionale "Umberto Parini":

Due apparecchi automatici nell'atrio

*(uno consente pagamenti solo con carte/bancomat, l'altro anche con contante)*

Due apparecchi nella sala d'attesa del Centro prelievi-Laboratorio analisi

*(pagamenti solo con carte/bancomat)*

#### Presidio ospedaliero del Beauregard:

Un apparecchio all'ingresso *(pagamenti con carte /bancomat e contante)*

### MENSE

#### Ospedale regionale "Umberto Parini":

Mensa per i familiari dei ricoverati: corpo B - 4° piano - Dal lunedì al venerdì dalle 11:30 alle 14:30

#### Presidio ospedaliero del Beauregard:

Mensa per i familiari ricoverati: piano -1 - Dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 14:00

I pasti per i familiari sono a pagamento, al costo di 8 euro/cad, ***previa autorizzazione del reparto che deve apporre il timbro sul ticket***, il quale deve essere consegnato in originale (copia dell'Azienda) all'addetta della mensa per ricevere il pasto.



## MEDIAZIONE LINGUISTICO-INTERCULTURALE

Il servizio viene richiesto dai reparti in caso di necessità.

Gli utenti possono accedere autonomamente al servizio in questi giorni e orari.

### **Mediazione in lingua araba**

il lunedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Ospedale regionale "Umberto Parini" di Aosta (Biblioteca - 4° piano)

il mercoledì e venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00

Presidio ospedaliero di Beauregard (Sportelli degli ambulatori, piano -1)

### **Mediazione in lingua russa**

il mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 12:00

il giovedì dalle ore 13:00 alle ore 16:00

il venerdì dalle 09:00 alle ore 12:00 (in base alle richieste)

Ospedale Parini di Aosta (Biblioteca, - 4° piano)

il venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 (in base alle richieste)

Presidio ospedaliero del Beauregard (Sportello degli ambulatori, piano -1)

### ***Il servizio è gratuito***

## BIBLIOTECA OSPEDALIERA "MARIA BONINO"

La biblioteca ospedaliera – intitolata alla memoria della dottessa Maria Bonino – fa parte del Sistema Bibliotecario Valdostano (SBV). Comprende la sezione dei libri e delle riviste e la biblioteca biomedica-scientifica. È disponibile una postazione internet pubblica. Per i degenzi è attivo il servizio di bookcrossing e personale volontario porta i libri nei reparti di degenza.

### **Sede: Ospedale regionale "Umberto Parini", 4° piano**

Orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 16:00

Telefono: 0165 54 32 14 – 0165 54 36 69

E-mail: [bibliotecaospedale@ausl.vda.it](mailto:bibliotecaospedale@ausl.vda.it)



## **Servizio taxi attivo diurno e notturno**

**0165 26 20 10** numero unico di telefonia fissa

**0165 19 38 048 - 0165 18 76** numeri di telefonia fissa connessi al servizio di radio taxi



## **ASSISTENZA SPIRITUALE**

La cappella dell'Ospedale regionale "Umberto Parini" si trova al 4° piano, quella del Presidio ospedaliero del Beauregard al piano -1.

Per informazioni sulle funzioni del rito cattolico e per assistenza spirituale rivolgersi al personale di reparto.



## **DISABILITÀ: IL PROGETTO DAMA**

Il Centro DAMA (*Disabled Avanced Medical Assistance*) offre percorsi diagnostici/terapeutici per pazienti con grave disabilità intellettuativa, comunicativa e neuromotoria. Il Centro si propone di facilitare l'accesso alle prestazioni sanitarie ospedaliere programmate creando anche un punto di accoglienza per familiari ed accompagnatori e nel pianificare un ricovero che sia il più possibile idoneo alle necessità del paziente e del suo caregiver.

Il Medico di famiglia, lo specialista, l'interessato o il familiare o tutore può contattare telefonicamente la struttura del Day Hospital Mutidisciplinare che in base alla tipologia della prestazione attiverà il percorso DAMA per il paziente.

**Telefono: 0165 54 32 41 dalle ore 09:00 alle ore 15:00 (dal lunedì al venerdì)**



## **SUPPORTO PSICOLOGICO OSPEDALE PARINI E PRESIDIO DEL BEAUREGARD**

È possibile richiedere un colloquio con lo psicologo direttamente al personale Sanitario (*medico o infermiere*) del reparto di Degenza. I colloqui possono essere richiesti dai pazienti e dai familiari. Il servizio è gratuito.



## LA CARTELLA CLINICA

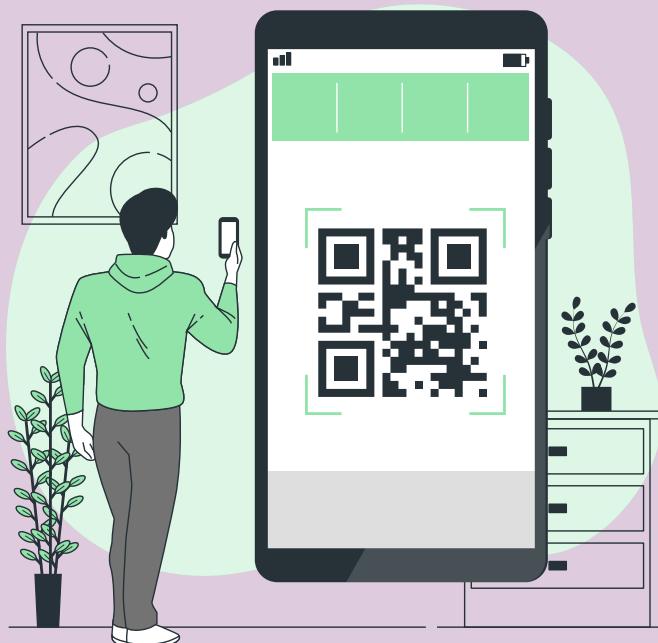
È possibile richiedere e ritirare le cartelle cliniche (*copie conformi all'originale di documentazione clinica*) presso l'**Ufficio Cartelle cliniche** della Direzione Medica di Presidio al 4° piano dell'Ospedale regionale "Umberto Parini".

### Apertura al pubblico:

martedì dalle ore 08:30 alle ore 13:00

giovedì dalle ore 08:30 alle ore 13:00

**Telefono: 0165 54 32 40**



[www.ausl.vda.it](http://www.ausl.vda.it)



Social



URP

# COME RICONOSCERE I NOSTRI PROFESSIONISTI



I medici possono avere il camice bianco,  
verde o color senape.



Il giallo è assegnato ai professionisti sanitari con Incarico di funzione organizzativa di Dipartimento



Il colletto rosso contraddistingue i professionisti sanitari con Incarico di funzione organizzativa di Struttura



Il colletto blu identifica gli infermieri

# COME RICONOSCERE I NOSTRI PROFESSIONISTI



Il colletto verde contraddistingue i tecnici sanitari



Il rosa è il segno distintivo delle ostetriche



Gli operatori socio sanitari hanno la divisa con il colletto azzurro



Gli studenti del corso di laurea in Infermieristica hanno il colletto verde chiaro



Il personale amministrativo indossa camice bianco con banda azzurra sul taschino



Gli operatori del 118 hanno la divisa con giacca arancione fluo e pantaloni neri

# Seguici sui Social!



Rimani sempre aggiornato  
sulle ultime notizie, eventi e servizi  
dell'**Azienda Sanitaria Regionale!**

Scopri come accedere a informazioni  
utili sulla salute, campagne di  
prevenzione, servizi e novità vicino a te.

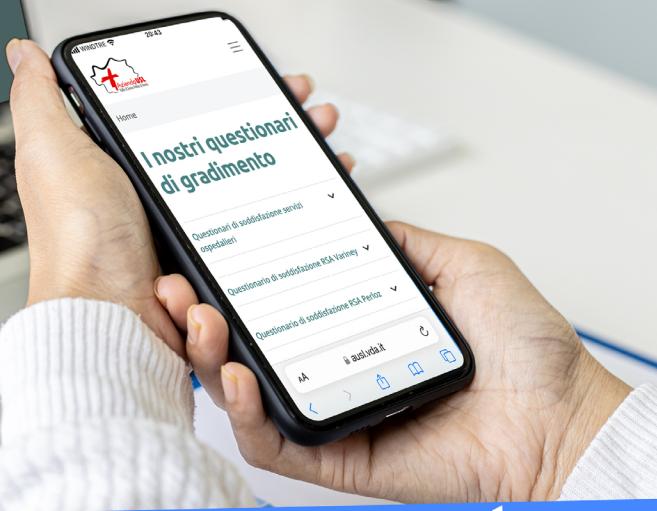
Iscriviti ora ai nostri profili social  
ufficiali. **Inquadra il QR code e unisciti  
alla nostra comunità online.**

**La salute al centro,  
sempre con te.**



LinkedIn





## Questionario di gradimento Ricoveri e Servizi ospedalieri

### La tua opinione

# CONTA

Aiutaci a migliorare i nostri servizi.

Sei un nostro paziente? Un familiare? Un utente? Vuoi farci sapere la tua opinione sui nostri servizi? I tuoi suggerimenti sono importanti! Scansiona il qr-code e compila il questionario. Bastano pochi minuti ed è ANONIMO! Possiamo migliorare anche grazie alla tua opinione!





## NOTE

Dicembre 2025

