

## **LOTTO 4 – PRESTAZIONI DI MEDICINA FISICA E RIABILITATIVA**

### **ARTICOLO 1 – OGGETTO**

Con il presente Lotto l'Azienda USL intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Strutture Private Accreditate di seguito denominate "Strutture" ai fini dell'individuazione di soggetti con i quali stipulare accordi contrattuali per l'erogazione in regime convenzionato di prestazioni di medicina fisica e riabilitativa.

Il presente Lotto è redatto sulla base del fabbisogno aziendale e in ottemperanza a quanto disposto dalla DGR n. 1182/2024. Tale fabbisogno può subire variazioni, previo accordo tra le parti, in considerazione dei tempi di attesa che variano nel corso dell'anno.

Possono manifestare interesse per le prestazioni di cui al presente Lotto esclusivamente le strutture accreditate per l'attività di medicina fisica e riabilitativa ed in possesso di tutti i requisiti di cui al successivo articolo 4.

### **ARTICOLO 2 – PRESTAZIONI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

Le prestazioni per le quali si richiede di manifestare interesse sono le prestazioni di medicina fisica e riabilitativa e di rieducazione motoria e funzionale così come definite dal tariffario regionale vigente.

L'Azienda USL, nell'esaminare le proposte, valuterà che le stesse siano conformi ai volumi di attività già svolta dalle Strutture nel corso del triennio 2022-2024.

Le prestazioni dovranno essere eseguite presso la sede della Struttura, come previsto dal provvedimento di accreditamento.

La struttura privata accreditata si impegna a programmare l'attività in modo da consentirne l'omogenea erogazione nel corso dell'anno, fatta eccezione per le chiusure programmate (che dovranno essere anticipatamente comunicate all'Azienda USL, così come meglio dettagliato nel successivo articolo 5). A tal fine, la struttura si impegna a inoltrare le agende, come meglio specificato nel successivo articolo 5.

La Struttura interessata all'erogazione delle prestazioni in oggetto dovrà compilare il modulo di partecipazione allegato all'Avviso Generale e il modulo allegato al presente Lotto. Nello specifico, dovrà essere indicata la quota del budget complessivo messo a disposizione dall'Azienda USL per la quale la Struttura propone di erogare le prestazioni e l'eventuale sconto che intende applicare alle tariffe delle prestazioni. La struttura si impegna ad effettuare

le prestazioni fino al raggiungimento del budget per il quale la stessa ha presentato la proposta per l'anno 2025. Eventuali scostamenti rispetto al budget che sarà poi assegnato alla Struttura al momento della stipula del contratto dovranno essere preventivamente concordati tra le parti.

La Struttura è fin da ora consapevole che il volume di attività per il quale si propone potrà essere oggetto di apposita contrattazione tra le parti e che non vi è alcun obbligo in capo all'Azienda USL.

L'accordo contrattuale che le parti stipuleranno a seguito della manifestazione di interesse prevederà una specifica disciplina relativamente ai controlli che l'Azienda USL effettuerà sullo svolgimento dell'attività da parte delle strutture. Si precisa fin da ora che il rispetto del corretto iter di presa in carico dei pazienti e della congruità nell'erogazione delle prestazioni potrà essere oggetto di verifiche a campione da parte dell'Azienda stessa nel periodo di validità degli accordi contrattuali.

### **ARTICOLO 3 - BUDGET**

Per le prestazioni di cui al presente Lotto, l'Azienda USL intende erogare alle strutture private accreditate un budget complessivo, per l'anno 2025, pari ad euro 700.000,00=.

I soggetti con i quali l'Azienda USL sottoscriverà gli accordi contrattuali per l'erogazione delle prestazioni concorreranno al raggiungimento del budget complessivo in modo equo, in proporzione alla propria capacità anche alla luce delle attività effettivamente erogate nel corso del precedente triennio e al punteggio riportato da ogni Struttura in esito alla valutazione condotta ai sensi del successivo art. 6.

Alle prestazioni di cui all'articolo precedente si applicano le tariffe previste dal tariffario regionale in vigore al momento della sottoscrizione dell'accordo contrattuale.

La struttura può proporre uno sconto da applicare alle tariffe citate, che sarà applicato per tutta la durata del contratto, indicando la percentuale di sconto che propone di applicare. Lo sconto dovrà essere indicato dalla Struttura nel momento della compilazione della proposta di budget per la quale intende concorrere. L'applicazione dello sconto verrà tenuta in considerazione ai fini del punteggio da assegnare alle Strutture che avranno presentato la manifestazione di interesse.

Le parti si impegnano ad accettare qualsiasi variazione dovesse sopraggiungere nel corso dell'anno relativamente alle tariffe e alle modalità di erogazione delle prestazioni a seguito di

nuove ed ulteriori modifiche al tariffario regionale o conseguenti a mutamenti del quadro normativo nazionale di riferimento.

Sulla base della proposta inoltrata, l'Azienda USL farà le opportune considerazioni al fine di giungere ad una ripartizione del budget equa e conforme alle necessità dell'Azienda stessa. A seguito poi di specifica contrattazione tra le parti, le stesse provvederanno a stipulare un accordo contrattuale disciplinante tutti gli aspetti dell'attività per l'anno 2025.

Sarà cura della struttura mettere in pratica tutti gli adempimenti necessari per utilizzare tutto il budget messo a disposizione dall'Azienda USL, sulla base dell'interesse manifestato dalla struttura stessa.

L'Azienda USL monitorerà con cadenza mensile l'effettivo svolgimento delle prestazioni ed il conseguente utilizzo del budget assegnato al fine di segnalare ed eventualmente mettere in atto i necessari correttivi agli scostamenti rilevati in aumento o in diminuzione dello stesso.

Si richiede pertanto alle Strutture di presentare una proposta consapevole, il più possibile coincidente con le proprie risorse umane, strutturali e strumentali e pertanto concretamente realizzabile, anche alla luce dei volumi di attività svolta negli anni precedenti o di motivare adeguatamente le eventuali proposte che ne siano difformi.

#### **ARTICOLO 4 - REQUISITI**

Al presente Lotto possono prendere parte, manifestando il proprio interesse, tutte le strutture private autorizzate ed accreditate per le prestazioni in oggetto presenti nel territorio della Regione Valle d'Aosta e che in essa svolgono attività. Il requisito dell'accreditamento deve permanere per tutta la durata dell'accordo contrattuale.

Inoltre la Struttura, sottoscrivendo il presente Lotto, dichiara di possedere:

- fisioterapisti in possesso dei requisiti ex legem previsti per lo svolgimento delle prestazioni;
- spazi, attrezzature e macchinari necessari e sufficienti all'erogazione delle prestazioni anche in ragione del flusso di pazienti che si prevede di avere alla luce del budget per il quale ci si propone;
- un'organizzazione amministrativa idonea che si occupi: delle agende da inoltrare, dell'accettazione degli utenti, del controllo della documentazione (quale ad esempio impegnativa con indicazione della prestazione) e del pagamento del ticket, qualora dovuto, dell'invio della reportistica e dei flussi informativi, dell'emissione delle fatture,

ecc.;

- una procedura per la gestione dell'emergenza organizzativa e tecnologica (es: eventuali guasti macchina, assenza improvvisa di personale qualificato per motivi non programmati e/o non prevedibili, che comportano una riorganizzazione del lavoro);
- il possesso di polizza assicurativa a copertura dei rischi inerenti l'attività svolta per conto dell'Azienda USL, nonché polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, esonerando l'Azienda USL da qualsiasi responsabilità per danni che dovessero verificarsi all'espletamento dell'attività oggetto del presente avviso.

La mancanza o la perdita dei requisiti comporterà l'impossibilità di procedere con la sottoscrizione dell'accordo contrattuale e la cancellazione dall'elenco delle strutture disponibili anche per i futuri avvisi nel corso della validità dell'elenco stesso. La perdita dei requisiti di cui sopra comporterà altresì l'immediata risoluzione dell'accordo contrattuale già stipulato, come meglio disciplinato dal contratto stesso.

#### **ARTICOLO 5 - AGENDE**

La struttura, al fine di permettere la programmazione delle attività, si impegna ad inoltrare apposite agende al competente ufficio della S.C. Affari Generali e Legali per la programmazione annuale (gennaio – dicembre 2025).

Eventualmente, qualora la struttura sia impossibilitata ad inoltrare il 100% delle agende in fase di stipula del contratto, si richiede l'invio come segue:

1. alla stipula del contratto, la struttura dovrà inoltrare il 100% delle agende per il periodo gennaio – giugno e il 30% delle agende per il periodo luglio – dicembre;
2. nel mese di maggio, la struttura si impegna ad inoltrare la programmazione residua (il 70% delle agende relative al periodo luglio – dicembre).

L'invio delle agende come sopra indicato sarà valutato ai fini del punteggio, come indicato nel successivo articolo 6.

Le agende dovranno essere inviate tramite apposita tabella che indichi chiaramente le prestazioni erogate, i giorni, gli orari e le eventuali chiusure eccezionali. Non saranno accettate agende diversamente impostate (non si accettano ad esempio e-mail generiche con semplice indicazione dei giorni). Non saranno egualmente accettate comunicazioni di variazioni circa l'apertura delle agende pervenute senza il congruo preavviso utile e necessario alla corretta gestione delle prenotazioni.

## **ARTICOLO 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione comparativa delle manifestazioni di interesse e la redazione dell'Elenco delle Strutture ammesse alla sottoscrizione degli accordi contrattuali è effettuata in base ai sottoesposti criteri e punteggi.

Ai fini del calcolo del punteggio, si analizzeranno i seguenti aspetti:

- proposta conforme ai volumi di attività relativi al triennio 2022-2024: conformità = 10 punti;
- sconto proposto: 1 punto per ogni % di sconto (es: 5% di sconto = 5 punti). Max 10 punti;
- invio agende: invio del 100% delle agende (gennaio – dicembre) = 10 punti. Invio delle agende pari al 100% per il periodo gennaio – giugno e al 30% per il periodo luglio – dicembre = 5 punti. Invio non conforme a quanto sopra previsto = 0 punti;
- implementazione continua a tempestiva del FSE: se la struttura aderisce e alimenta regolarmente il Fascicolo degli assistiti presi in carico = 10 punti;
- completezza della documentazione richiesta per la partecipazione all'avviso: invio del 100% dei documenti previsti dall'Avviso generale e dal presente Lotto = 10 punti; invio incompleto = 0 punti.

TOTALE MASSIMO = 50 PUNTI.

Per la valutazione delle proposte presentate dalle strutture verrà redatto apposito verbale indicante le modalità di analisi dei dati e i punteggi assegnati ad ogni struttura.

## **ARTICOLO 7 - DURATA**

Le parti sottoscriveranno apposito accordo contrattuale che avrà validità dal 01/01/2025 al 31/12/2025.

## **ARTICOLO 8 - RINVIO**

Per tutto quanto non previsto nel presente lotto si rimanda alle disposizioni dell'Avviso di manifestazione di interesse.

Per qualsiasi eventuale chiarimento o informazione, si rimanda all'Ufficio Gestione Contratti e Convenzioni della S.C. Affari Generali e Legali.