



## AUTOCERTIFICAZIONE DEL DIRITTO ALL'ESENZIONE DAL PAGAMENTO DEL TICKET PER REDDITO

(Applicazioni leggi Finanziarie 1995 / 1996 e Successive integrazioni e modifiche e DM 11 Dicembre 2009)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

tel/cell. \_\_\_\_\_ e-mail personale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- In qualità di diretto interessato
- In qualità di genitore del minore di:
- In qualità di tutore/amministratore di sostegno di:

nome e cognome \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

via/fraz. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

CONSAPEVOLE CHE AI SENSI DELL' ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, IL RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI E' PUNITO AI SENSI DEL CODICE PENALE E DALLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA

### **RICHIESTE**

- E01: ESENZIONE PER ETA' E REDDITO** per assistiti di età superiore a 65 anni appartenenti ad un nucleo familiare\* con un reddito complessivo lordo inferiore a **36.151,98** euro
- E01: ESENZIONE PER ETA' E REDDITO** per assistiti di età inferiore ai 6 anni appartenenti ad un nucleo familiare\* con un reddito complessivo lordo inferiore a **36.151,98** euro
- E02: DISOCCUPATO** per l'assistito che ha perso un lavoro dipendente o per familiari a carico, appartenenti ad un nucleo familiare\* con un reddito complessivo lordo inferiore alle soglie previste (v. istruzioni)
- E03: TITOLARE ASSEGNO (EX PENSIONE) SOCIALE** (o familiare a carico del titolare di assegno sociale)
- E04: TITOLARE DI PENSIONE AL MINIMO** per titolari di pensioni al minimo, di età superiore a 60 anni e loro familiari a carico, appartenenti a nucleo familiare con reddito complessivo lordo inferiore alle soglie previste (v. istruzioni)

**Dichiara inoltre, nel caso in cui abbia sottoscritto senza averne in realtà diritto l'autocertificazione per motivi di reddito, di richiedere l'annullamento della stessa e di provvedere al pagamento all'Azienda USL della Valle d'Aosta delle prestazioni sanitarie fruite nel periodo considerato.**

### **Informazioni sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679)**

L'Azienda USL, in qualità di titolare del trattamento, tratta i dati personali al fine di registrare il diritto all'esenzione. I dati possono essere comunicati alla Regione Autonoma Valle d'Aosta, al Ministero dell'Economia e delle Finanze, INPS, Centri per l'Impiego per gli opportuni controlli. L'informazione relativa all'esenzione sarà messa a disposizione dei medici prescrittori per la corretta compilazione della prescrizione medica. I dati sono trattati in modo sicuro e per il tempo strettamente necessario al perseguimento della finalità per la quale sono trattati. L'assistito può in ogni momento esercitare i diritti in materia di trattamento dei dati (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, reclamo al Garante nei casi previsti dalla legge). Ulteriori specifiche sono consultabili sul sito dell'Azienda USL.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

PROT. N. \_\_\_\_\_

Timbro Ufficio

**Allegati: fotocopia del documento d'identità del dichiarante (e dell'assistito per cui si richiede l'esenzione)**

## INDICAZIONI

**La dichiarazione è resa dall'interessato** ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e può essere resa dai seguenti soggetti ai sensi degli artt. 4 e 5 dello stesso D.P.R.:

- genitore esercente la potestà, se l'interessato è soggetto alla potestà dei genitori;
- tutore se l'interessato è soggetto a tutela;
- amministratore di sostegno se l'interessato ne è soggetto;
- interessato con l'assistenza del curatore se l'interessato è soggetto a curatela.

**\*Composizione del nucleo familiare: per determinare il reddito complessivo lordo, il nucleo familiare considerato è quello** rappresentato in sede di dichiarazione dei redditi al 31/12 dell'anno precedente, cioè secondo criterio fiscale. Non si considera quindi il nucleo familiare anagrafico, per cui i soggetti pur conviventi con l'eccezione del coniuge, che dispongono di redditi propri, costituiscono nuclei familiari autonomi. Nel caso di dubbi riguardo alla propria situazione reddituale è opportuno rivolgersi all'Agenzia delle Entrate, agli sportelli fiscali dei Patronati, ai CAF e altri soggetti che offrono assistenza fiscale. Non è necessario indicare la composizione del proprio numero familiare.

**Esenzioni per età (E01):** l'interessato deve verificare che la condizione reddituale rimanga tale da poter aver diritto all'esenzione.

**Condizione di disoccupato (E02):** il richiedente (maggiore di 16 anni) che ha perso un lavoro da dipendente per qualunque motivo (licenziamento, dimissioni, cessazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato) per il quale sono stati versati i relativi contributi. L'utente deve essere iscritto presso il Centro per l'impiego con lo status di "disoccupato"; non verranno considerati validi al fine dell'ottenimento dell'esenzione altre diciture, come per esempio "decaduto", "cessato" oppure "non rientrato" a seguito di un periodo lavorativo cessato. Non può inoltre essere considerato disoccupato il soggetto che non abbia mai svolto attività lavorativa ("inoccupato"), il soggetto che abbia cessato un'attività di lavoro autonoma, oppure il soggetto occupato con un impegno orario inferiore alle 20 ore settimanali anche se iscritto al Centro per l'impiego. Soglie di reddito: 8.263,31 euro, incrementato fino a 11.362,05 euro se è presente un coniuge e di altri 516,46 euro per ogni figlio a carico che, se inferiore a 24 anni, non abbia percepito un reddito proprio lordo superiore a 4.000 euro nell'anno in corso, oppure, se superiore ai 24 anni, non abbia percepito un reddito proprio lordo superiore a 2.840,51 euro. L'utente dovrà verificare il proprio status di disoccupato **PRIMA** di presentare l'autocertificazione allo sportello Scelta/Revoca (che verificherà l'iscrizione al Centro per l'impiego), onde evitare il rinvio della pratica. L'utente deve aver compilato la DID al Centro per l'impiego ed essere immediatamente disponibile ad un impiego.

**Esenzione per titolare di pensione sociale (E03) o di pensione al minimo (E04):** il certificato ha validità al 31/03 di ogni anno, o comunque fino ad eventuale comunicazione di cambiamento della condizione reddituale. Soglia di reddito come esenzione E02.

**Annullamento del certificato:** qualora, nei primi mesi dell'anno, il dichiarante non sia in possesso delle informazioni inerenti i suoi redditi, utili ai fini della compilazione dell'autocertificazione, potrà compilare l'autocertificazione sulla base di un reddito presunto, e nel momento in cui è in possesso di dati certi (CUD, modello 730, modello UNICO) deve comunicare l'eventuale rettifica se il reddito risulta superiore alla soglia prevista, richiedendo l'annullamento dell'autocertificazione rilasciata e pagando il ticket dovuto per le prestazioni fruite in regime di esenzione da inizio anno.

**Revoca del certificato:** il dichiarante è tenuto a dare immediata comunicazione del venir meno, nel corso della validità del certificato, delle condizioni per beneficiare dell'esenzione (cessato godimento della pensione sociale o minima, venir meno dello stato di disoccupazione ecc).

### **Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni**

L'Azienda USL, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e del DM 11 Dicembre 2009, è tenuta a controllare il contenuto di tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e degli atti di notorietà (pertanto anche le dichiarazioni in merito alle condizioni reddituali), verificando la veridicità dei dati e delle situazioni dichiarate dagli interessati. Si ricorda che l'autocertificazione di dati non veritieri è perseguibile penalmente in base all'art 76 del DPR 445/2000.

**IMPORTANTE: presentare SEMPRE documento d'identità valido del dichiarante e dell'assistito per cui si presenta richiesta di esenzione.**