

AZIENDA USL VALLE D'AOSTA
UNITE SANITAIRE LOCALE VALLEE
D'AOSTE
Codice Regione 020 - Codice U.S.L. 101
Sede legale: Via Guido Rey, 1 - 11100 Aosta
Partita IVA: 00177330073
Codice Fiscale: 91001750073



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

as_valao/A99BB53 REGISTRO: Deliberazione
N. 431

DEL 12/08/2026

Struttura/Ufficio Proponente: SC BILANCIO E FINANZE

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI FUORI USO E CANCELLAZIONE
DALL'INVENTARIO DI AMBULANZA.

Responsabile del Procedimento: PIETRONI VALTER
Responsabile della
Struttura/Ufficio Proponente: PIETRONI VALTER

parere favorevole:
IL RESPONSABILE DI STRUTTURA O FACENTE FUNZIONE
(PIETRONI VALTER)

visto:
RESPONSABILE ECONOMICO FINANZIARIO O FACENTE FUNZIONE
(PIETRONI VALTER)

visto:
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(MARTINETTO ISABELLA SILVIA)

IL DIRETTORE GENERALE O FACENTE FUNZIONE
(OCCHI MAURO)

PUBBLICATA ai sensi di legge
A decorrere dal 12/08/2026

ESEGUIBILE ai sensi di legge
A decorrere dal 22/08/2026

Documento firmato digitalmente dal/dalla funzionario/a incaricato/a della pubblicazione

Proposta di deliberazione

Proposta N. 442

DEL 31/07/2026

Struttura/Ufficio Proponente: S.C. BILANCIO E FINANZE

IL DIRETTORE GENERALE F. F.

- a. Richiamato il combinato disposto degli artt. 10, comma 4, lett. j), 15, comma 1, lett. b) e 17 della L.R. 5/2000 e successive modificazioni per quanto concerne l'attività deliberativa dell'Azienda USL;
- b. Richiamato l'art. 16 comma 2 della LR 5/2000 e successive modificazioni;
- c. Richiamato l'art. 28 dell'atto aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 366 del 22 luglio 2025 e approvato con DGR n. 1125 dell'11 agosto 2025;
- d. Richiamato il regolamento per lo svolgimento dell'attività deliberativa del Direttore Generale e determinativa dei/delle dirigenti dell'Azienda USL approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 481 del 29 settembre 2025;
- e. Richiamato, in particolare, l'art. 3 "Soggetti Competenti" del regolamento sopra richiamato che disciplina i casi di assenza del Direttore generale;
- f. Richiamata la DGR n. 338 del 27 marzo 2026 di presa d'atto delle dimissioni, a decorrere dal 1° aprile 2026, del Direttore Generale dell'Azienda USL della Valle d'Aosta, e di attribuzione temporanea delle funzioni di Direttore generale al Direttore Sanitario dell'Azienda medesima;
- g. Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 651 del 18 dicembre 2024 relativa al conferimento, a decorrere dal 1° gennaio 2025, dell'incarico triennale di Direttrice Amministrativa dell'Azienda USL Valle d'Aosta alla dott.ssa Martinetto Isabella Silvia;
- h. Richiamate le deliberazioni del Direttore Generale n. 673 del 29 dicembre 2023 e n. 652 del 18 dicembre 2024 relative, rispettivamente, al conferimento e al rinnovo, a decorrere dal 1° gennaio 2025, dell'incarico triennale di Direttore Sanitario dell'Azienda USL Valle d'Aosta al dott. Mauro Occhi;
- i. Vista la nota protocollo n. 64092 del 23 giugno 2026, con la quale la SC Tecnico ha proposto la donazione dell'ambulanza dismessa, inventario n. 271652, targa FG670YJ;
- j. Evidenziato che, in relazione alla suddetta nota, la Direttrice Amministrativa ha richiesto una valutazione tecnica sullo stato del mezzo;
- k. Rilevato che, con nota protocollo n. 74049 del 21 luglio 2026, la SC Tecnico ha trasmesso la relazione tecnica richiesta e che il Direttore Generale f.f., con propria annotazione del 30 luglio 2026, ha approvato la proposta di dismissione del mezzo ai fini della successiva donazione;
- l. Rilevato che l'ambulanza, inventario n. 271652, targa FG670YJ, è inserita nel verbale UP-2026-534, nel quale sono riportati gli elementi identificativi necessari alla definizione del bene quale fuori uso e alla conseguente cancellazione dall'inventario aziendale;
- m. Reso noto che l'ambulanza è stata dichiarata fuori uso per raggiunti limiti di vita tecnica, ai sensi della deliberazione del Direttore Generale n. 459/2014 e, in quanto dichiarata donabile, potrà essere oggetto di eventuale richiesta di assegnazione;

- n. Rilevato che l'ambulanza, di cui al precedente punto i), potrà essere consegnata all'ente o organismo che ne farà richiesta, secondo la procedura aziendale vigente. L'ente assegnatario provvederà a proprie spese al ritiro del mezzo e al suo trasferimento nel luogo di destinazione;
- o. Evidenziato che l'ambulanza non assegnata sarà rottamata a cura del competente Servizio aziendale;
- p. Preso atto che l'ambulanza ha un valore attuale pari a zero, avendo terminato il prescritto periodo di ammortamento;
- q. Rilevato che il valore originario dell'ambulanza è pari ad euro 68.137,00;
- r. Visti gli articoli 12 e 16 della Legge Regionale 7 dicembre 2009, n. 46;
- s. Visto il bilancio di previsione adottato dall'Azienda con deliberazione n. 575 del 17 novembre 2025;
- t. Preso atto che l'adozione del presente provvedimento deliberativo non comporta oneri per l'Azienda;
- u. Preso atto del parere di regolarità contabile espresso dalla SC Bilancio e Finanze;
- v. Preso atto che il presente provvedimento rispetta i vincoli giuridici ed economici di cui alla DGR 1352/2025;
- w. Preso atto che il Dirigente della Struttura proponente attesta la legittimità e la regolarità tecnica della presente deliberazione;
- x. Visto il parere favorevole espresso dalla Direttrice Amministrativa ai sensi dell'art. 17 - comma 2 della L.R. 25 gennaio 2000, n. 5 e successive modificazioni;
- y. Preso atto che il Direttore Sanitario ha assunto le funzioni temporanee di Direttore Generale, per cui il parere ai sensi dell'art. 17 comma 2 della L.R. 5/2000 e successive modificazioni si considera riassorbito nell'esercizio delle funzioni vicarie;

DELIBERA

- 1. di approvare il verbale provvisorio UP-2026-534, parte integrante del presente provvedimento, riportante gli elementi identificativi dell'ambulanza necessari alla dismissione e alla conseguente cancellazione dall'inventario aziendale;
- 2. di disporre la dismissione e la conseguente cancellazione dall'inventario aziendale, dell'ambulanza e di rendere quest'ultimo definitivo a seguito dell'assegnazione o rottamazione;
- 3. di disporre l'assegnazione dell'ambulanza di cui al verbale UP-2026-534 agli enti o organismi che ne faranno richiesta, secondo la procedura aziendale "Assegnazione beni dismessi", pubblicata sul sito aziendale www.ausl.vda.it;
- 4. di prendere atto che il valore attuale dell'ambulanza dismessa è pari a zero, avendo la stessa terminato il periodo di ammortamento;
- 5. di dare comunicazione delle cancellazioni di cui al presente atto al Collegio Sindacale ai sensi di quanto disposto dall'art.12 comma 6 della L.R. 46/2009;

6. di disporre la trasmissione del presente provvedimento alle strutture competenti;
7. di dare atto che il presente provvedimento rispetta i vincoli giuridici ed economici di cui alla DGR 1352/2025.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
dott. Mauro OCCHI

Esercizio 2026
Stampato 31/07/2026

VERBALE DI Dismissione - Donazione

Movimento UP - 2026 - 534 **del:** 31/07/2026
Descrizione: NOTA SC TECNICO PROT. 64092 del 23 giugno 2026

Descrizione dei cespiti

Cespiti	Data Reg.	Prodotto	CDC	Ubicazione	Etichett	Provenienza	Val. di Carico	Valore Attuale
1/271652	09/03/2017	43967 - AMBULANZA TRANSPORTER VOLSWAGEN TRANSPORTER 2.5BZ +	4451400 - CENTRALE OPERATIVA, SOCCORSO SANITARIO E EMERGENZA TERRITORIALE	U06 - IMM. POLIAMBULATORIO DONNAS		1-Fondi Reg.	68 137,00	0,00

Conto : 1120611 - Valore originale automezzi indisponibili

Descrizione AMBULANZA TRANSPORTER VOLSWAGEN TRANSPORTER 2.5BZ + ATTREZZ.DI SERVIZIO

Note: VW TRANSPORTER T6
TRANSPORTER 2.5BZ + ATTREZZ.DI SERVIZIO

Valore alla dismissione: 0,00

Minusvalenza: 0,00

Proposta di deliberazione dirigenziale

Proposta N. 442

DEL 31/07/2026

Struttura/Ufficio Proponente: SC BILANCIO E FINANZE

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI FUORI USO E CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO DI AMBULANZA.

Validazione contabile

Autorizzazioni di spesa

Osservazioni: nessuna
Prescrizioni: nessuna

Firma del Responsabile Economico Finanziario