



**AZIENDA USL
VALLE D'AOSTA**

**UNITÉ SANITAIRE LOCALE
VALLÉE D'AOSTE**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO
INDETERMINATO DI N. 4 ASSISTENTI AMM.VI DI CUI N. 2 AI SENSI DELL'ART. 25
LEGGE REG. N. 9/08 PRESSO L'AZIENDA U.S.L. DELLA VALLE D'AOSTA**

CRITERI DI VALUTAZIONE:

Prova scritta: si stabiliscono i seguenti criteri: pertinenza, esposizione logica, appropriatezza del linguaggio e correttezza.
Tempo di esecuzione tre ore.

Prova pratica: si stabiliscono i criteri: correttezza formale, corretto inquadramento dell'argomento e chiarezza espositiva.
Tempo di esecuzione due ore.

Prova orale: si stabiliscono i seguenti criteri:
conoscenza dell'argomento e chiarezza espositiva.
Si stabilisce, inoltre, che tale prova abbia una durata massima di 20 minuti.

PROVA SCRITTA

PROVA 1

- A) Un atto amministrativo, per essere valido ed efficace, deve essere emanato dopo aver seguito un determinato iter, che prende il nome di "procedimento amministrativo". Il candidato illustri quali sono, ai sensi della L. 241/90, le fasi del procedimento amministrativo. (max punti 15/30);
- B) Il candidato esponga i principi dell'aziendalizzazione della Unità Sanitarie Locali, alla luce di quanto previsto dal D.Lgs. 502/92 e successive modifiche e integrazioni. (max punti 10/30);
- C) Il candidato indichi quali sono gli organi dell'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta e ne descriva le funzioni alla luce della L.R. n. 5 del 2000. (max punti 05/30);

PROVA 2 (ESTRATTA)

- A) La legge 241/90 ha introdotto, nel nostro ordinamento giuridico, una disciplina omogenea per i procedimenti amministrativi. Il candidato illustri i principi ai quali si ispira la citata L. 241/90. (max punti 15/30);
- B) Il candidato descriva la natura giuridica e l'organizzazione delle Unità Sanitarie Locali, alla luce dei principi introdotti dal D. Lgs. 502/92 e successive modifiche e integrazioni. (max punti 10/30);
- C) Il candidato indichi quali sono le aree nelle quali si articola l'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta e ne descriva i compiti alla luce della L.R. n. 5 del 2000. (max punti 05/30);

PROVA 3

- A) La legge 241/90 ha introdotto la figura del responsabile del procedimento. Il candidato illustri i principi ai quali si ispira l'introduzione di tale figura e ne elenchi i compiti. (max punti 15/30);
- B) Il candidato illustri le modalità di nomina, i compiti e le funzioni, le cause di decadenza dell'incarico del Direttore Generale delle A.S.L. e spieghi come tale figura si inserisca nel processo di aziendalizzazione delle A.S.L. stesse. (max punti 10/30);
- C) Il candidato descriva l'organizzazione distrettuale dell'Azienda U.S.L. della Valle d'Aosta (n. distretti, localizzazione degli stessi e principali funzioni). (max punti 05/30);

PROVA PRATICA

PROVA 1 (ESTRATTA)

Il candidato, tendendo presente quanto disposto dalla l.r. 5/2000 e dai principi generali, indichi come deve essere strutturato un atto deliberativo emanato dall'organo dell'Azienda U.S.L. competente all'adozione dell'atto stesso.

PROVA 2

Il candidato, dipendente U.S.L., elabori un fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 del D.P.R. 445/2000, da mettere a disposizione degli utenti e che contempli il maggior numero di possibili situazioni autocertificabili.

PROVA 3

Il candidato elabori le risposte che il dipendente deve fornire a fronte delle seguenti richieste di accesso agli atti:

- Richiesta di accesso alla propria cartella clinica;
- Richiesta di accesso alla cartella clinica di un soggetto diverso dall'intestatario della cartella stessa;
- Richiesta di accesso da parte di uno dei concorrenti all'elenco dei partecipanti ad una gara di appalto o di un concorso prima della conclusione della procedura;
- Richiesta generica di accesso di un cittadino a tutti gli atti deliberativi adottati nell'arco temporale di un mese da parte della pubblica amministrazione.

PROVA ORALE

PROVA 1

- A) Quali sono i vizi dell'atto amministrativo?
- B) Le responsabilità del pubblico dipendente.
- C) Quali sono le modalità di acquisizione di beni e servizi da parte della p.a.?
- D) Che cosa si intende per "sistema di budget" o "gestione per budget"?

elementi di informatica:

Cosa si intende per hardware?

lingua inglese:

What about your spare time?

PROVA 2

- A) Quali sono i rimedi previsti dalla norma contro i vizi dell'atto?
- B) I diritti e doveri del pubblico dipendente.
- C) Le procedure per la scelta dell'appaltatore secondo quanto previsto dalla vigente normativa.
- D) Che cosa si intende per accreditamento?

elementi di informatica:

Cosa si intende per software?

lingua inglese o tedesca:

lingua tedesca:

Was machst du in der Freizeit?

Keuust du eine deutsche Stadt?

lingua inglese:

What about your family?